

**RESOLUCIÓN N° 352/2023**

Acta N° 355 Fecha: 04/X/2023

POR LA CUAL SE APRUEBA EL PROYECTO DE ACTUALIZACIÓN DEL “CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO” (VERSIÓN 03) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ.

Salto del Guairá, 07 de diciembre del 2023.

**VISTO:**

El pedido de aprobación del proyecto de actualización del “Código de Buen Gobierno” (Versión 03) de la Universidad Nacional de Canindeyú, presentada por la Coordinadora del “Comité de Ética y Buen Gobierno de la UNICAN”, Dra. Agustina Nakayama, y

**CONSIDERANDO:**

Que, sobre el pedido la Comisión de Asuntos Académicos ha presentado dictamen en los siguientes términos:

- 1) *Que la propuesta actualiza y optimiza contenidos propios de un documento de gran importancia para la buena gestión del gobierno de la UNICAN.*
- 2) *Que el documento se adecua a los criterios establecidos para documentos de esta naturaleza, imprescindibles para el cumplimiento de los procesos de evaluación y acreditación institucional.*
- 3) *Que el dinamismo propio de las normas institucionales aconseja una actualización continua y permanente.*
- 4) *Que el documento cumple fines de gran valor para la UNICAN.*

*Por tanto, sobre la base de lo precedentemente expuesto, esta Comisión recomienda aprobar la propuesta de actualización.*

Que, los miembros del Consejo Superior Universitario han considerado de rigor acompañar los términos del dictamen y en consecuencia aprobar las actualizaciones propuestas.

Que el Estatuto de la Universidad Nacional de Canindeyú en su **Art. 19** describe: “Son atribuciones del Consejo Superior Universitario”...**Inc. a)** Ejercer la jurisdicción superior universitaria, **inc. h)**. Dictar el Reglamento General de la Universidad y todos los demás reglamentos que normalice la vida institucional de la Universidad, **inc. i) Homologar los planes de estudios y reglamentos propuestos por las facultades.**

Que la Ley N° 3.985/10 de Creación de la Universidad Nacional de Canindeyú, la faculta a regirse por sus propios estatutos.


**POR TANTO:**

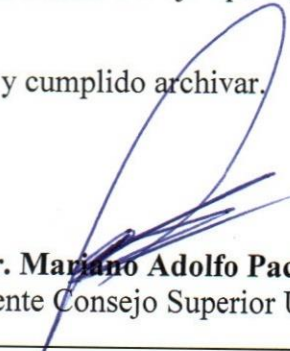
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES ESTATUTARIAS Y LEGALES, EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CANINDEYÚ

**RESUELVE:**

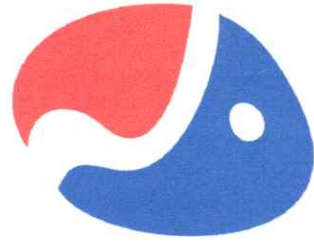
**Art. 1ro. APROBAR** el Proyecto de actualización del “Código de Buen Gobierno” (Versión 03) de la Universidad Nacional de Canindeyú, conforme al detalle del ejemplar que se adjunta a la presente resolución.

**Art. 2do. COMUNICAR** a quienes corresponda, publicar y cumplido archivar.

  
Abg. Alfredo Alvarez Alderete  
Secretario General

  
Dr. Mariano Adolfo Pacher M.  
Presidente Consejo Superior Universitario.





**UNICAN**  
Universidad Nacional de Canindeyú

# **CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO**

**Versión N° 03**  
**RESOLUCIÓN HCSU N° 352/2023**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a vertical line with a loop at the bottom and a small horizontal stroke at the top.

## **MARCO LEGAL**

La Universidad Nacional de Canindeyú, fue creada por Ley de la Nación No. 3.985. Es autónoma, con personería jurídica y patrimonio propio.

## **CONSTITUCIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA**

La Comunidad Universitaria de la Universidad Nacional de Canindeyú, UNICAN, la constituyen los miembros del Consejo Superior Universitario, autoridades Académicas, administrativas, docentes que prestan servicios en las distintas jornadas y sedes y alumnos.

## **MISIÓN**

Formar profesionales con estándares de calidad, producir conocimientos científicos útiles a la sociedad; conservar la cultura; promover y contribuir al desarrollo sostenible.

## **VISIÓN**

Reconocida y prestigiosa institución de formación académica y de investigación, centro de irradiación de la cultura, agente de cambio social y motor de desarrollo de la sociedad gracias a la pertinencia de sus propuestas educativas.





## PRESENTACION

El código de buen gobierno expone los principios que deben ser observados por las autoridades de la Universidad Nacional de Canindeyú constituyéndose una guía para regular sus actitudes las que servirán como prototipo para los funcionarios de la institución.

El código de buen gobierno no es un compendio de actitudes correctas para el fiel cumplimiento de los fines y objetivos de la institución es un soporte para la buena observancia de un "Código de Ética" cuyo contenido expone varias directrices que deben ser fielmente acatadas.

El Código de Buen Gobierno constituye un compromiso fundado de parte de las autoridades en un marco de referencia para gestionar la ética en el que se propone fortalecer entre otros aspectos la eficiencia del cumplimiento de los fines y objetivos tanto institucionales como sociales.

En este marco las autoridades que lideran, asumen la responsabilidad de hacer íntegros, competentes, a desarrollar sus funciones con transparencia y responsabilidad social de modo a orientar sus actividades hacia el cumplimiento de la misión institucional, en concordancia con sus roles de funcionarios públicos además de una gestión eficaz y eficiente de los recursos públicos ante su grupo de interés.

## TÍTULO I

### DE LA ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA DE LA INSTITUCIÓN

**Art. 1.- Identificación y naturaleza.** La Universidad Nacional de Canindeyú es una institución de derecho público constituida por Ley de la Nación Nº 3985 de fecha 16 de abril del 2010. Es autónoma, con personería jurídica y patrimonio propio.

**Art. 2.- Compromiso con los fines y objetivos de la Institución.**

El Rector y el Consejo Superior Universitario se comprometen a orientar todas sus actuaciones en el ejercicio de la función pública hacia el logro de los objetivos y fines que le han conferido las disposiciones legales a la Universidad Nacional de Canindeyú.

**Art. 3.- Principios rectores.** La misión de la Universidad Nacional de Canindeyú se fundamenta en los siguientes principios rectores:

- a) La producción de conocimientos científicos, útiles a la sociedad.
- b) La formación de profesionales en las diversas áreas del saber, con elevados estándares de calidad y en consonancia con las demandas sociales.
- c) La conservación y la promoción de la cultura nacional y universal.

- d) La promoción del desarrollo económico y social en su área de influencia y del país.
- e) La promoción de la mejora de la calidad de vida de los habitantes del departamento de Canindeyú, de su zona de influencia y del país.
- f) El servicio a la comunidad en los ámbitos de su competencia.
- g) La formación de personas a la luz de tres valores centrales: la justicia, la democracia y la libertad.

## PRINCIPIOS ÉTICOS

Los principios éticos que deberán observarse en todas las actuaciones institucionales de la Universidad se enuncian a continuación:

### Beneficencia:

- ✓ Nuestro propósito en la universidad es mejorar la calidad de vida y de relación,
- ✓ Velamos por el bienestar de las personas, grupos, comunidades e instituciones en el área de influencia.
- ✓ Nos aseguramos de mantener altos estándares de calidad en nuestra labor en beneficio de los intereses de la sociedad.

### No Maleficencia:

- ✓ No causaremos daño en el ejercicio profesional.
- ✓ No utilizando los conocimientos en detrimento de los semejantes o que pueda implicar riesgos a estos.

### Autonomía:

- ✓ Nuestra universidad es autónoma, lo establece la Constitución Nacional.
- ✓ Establecemos nuestros estatutos y formas de gobierno.
- ✓ Elaboramos planes de estudio de acuerdo con la política educativa y los planes de desarrollo nacional.
- ✓ Garantizamos la libertad de cátedra.
- ✓ En la universidad practicamos y cumplimos a cabalidad lo estipulado en el artículo 33 de la ley 4995/15 de la autonomía de las universidades.

### Justicia:

- ✓ Somos equitativos y justos,
- ✓ Practicamos la igualdad de trato entre semejantes, nos comprometemos mediante conductas que promueven la equidad. y el trato diferente entre los desiguales, de acuerdo con las necesidades individuales.
- ✓ Respetamos la dignidad de las personas y la de los pueblos.
- ✓ En la universidad reconocemos y manejamos nuestros sus propios límites y representaciones, diferenciando aquellas que puedan favorecer a conductas discriminatorias.
- ✓ En la comunidad universitaria mantenemos una atenta vigilancia a cualquier posible práctica injusta derivada del uso inadecuado de la información.



**Art. 4.- Valores Éticos.** Los valores éticos que inspiran y fundamentan la gestión de la Universidad Nacional de Canindeyú, son:

**Responsabilidad:** Asumir y cumplir las obligaciones como servidor Público de manera libre y consiente, utilizando de forma adecuada los recursos de la Institución, para brindar servicios de calidad.

**Acciones**

- Cumplo con las obligaciones o actividades a ser realizadas en la Institución.
- Actuó de forma correcta, acepto y enmiendo errores cometidos en el cumplimiento de mis funciones teniendo en cuenta los efectos o consecuencias que puedan tener.

**Respeto:** Deber u obligación de mostrar una alta estima de nosotros mismos, de los demás, y de los recursos que nos encomiendan.

**Acciones**

- Trato a los demás con consideración y cortesía, adoptando una conducta abierta al consenso.
- Trato mutuo de consideración y cortesía,
- Me informo sobre las normas y costumbres de los demás para evitar incurrir en discriminación de ninguna naturaleza.
- Respeto la opinión de la persona sus principios, sus sentimientos, sus hábitos, sus gustos, sus pertenencias; y sobre todo sus derechos fundamentales.

**Tolerancia:** respetar las ideas, creencias o prácticas de los demás cuando son diferentes o contrarias a las propias.

**Acciones**

- Acepto a las persona como son sin renunciar a mis valores y principios.
- Promuevo la tolerancia con los demás para llevar a una comunicación más fluida, honesta y abierta, una mayor cooperación y lealtad.
- Respeto a las ideas, creencias o prácticas de los demás cuando son diferentes o contrarias a las mías.

**Colaboración:** manifestación espontánea de nuestra generosidad.

**Acciones**

- Colaboro espontáneamente, con decisión y entusiasmo, en las actividades de la institución.
- Demuestro mi capacidad, conocimiento, experiencia y acciones por un interés común para obtener reciprocidad y sentirme parte del conglomerado.
- Contribuyo en la construcción del éxito final de la meta común; la educación integral.

**Inclusión y sentido de pertenencia:** Cada integrante es parte importante de la institución, célula viva de la comunidad universitaria.

**Acciones**

- Fomento valores como la solidaridad, respeto en otros espacios de los colaboradores como si fueran familia o grupos de amigos.
- Actuó en conjunto me involucro con el medio y soy un activador en la comunidad.
- Me identifico con los valores y objetivos de la institución como miembro activo.

**Solidaridad:** Con el respeto, la tolerancia y la colaboración, la solidaridad amplía el cauce de la convivencia, para que la vida universitaria discurra en forma fructífera, armoniosa y grata,

**Acciones**

- Facilito el proceso educativo, dando el rendimiento deseado en los campos académico, cultural, laboral y social.
- Me pongo en el lugar del otro y fomento la tolerancia y colaboración para una mejor convivencia.

**Integridad:** Actuar con honestidad, con integridad personal, control emocional, de forma fiable, justa y veraz, a favor del interés público.

**Acciones**

- Mantengo una conducta acorde con los valores de la institución y la sociedad.
- Utilizo los bienes institucionales de la UNICAN para el cumplimiento de los fines, y no para provecho propio.
- Cumpló con los procesos y tareas sin quebrar las reglas, evito rumores, indiscreciones o discusiones de carácter netamente personal dentro del ámbito laboral.

**Transparencia:** ajustar la conducta de derecho que tiene la sociedad al estar informada sobre la actividad de la administración y desempeñar el cargo con buena fe.

**Acciones**

- Respaldo cada gestión en forma documentada, a través de documentos físicos y digitalizados de manera que se puedan visualizar los procedimientos realizados.
- Proceso las gestiones de la UNICAN, dentro del marco de la transparencia del libre acceso a la información Pública.
- Mantengo un comportamiento mesurado, sincero y coherente, motivado solamente por los valores y el deseo del bien común, desechando cualquier otro influjo de intenciones subalternas.

**Eficiencia:** Se basa en la búsqueda de resultados óptimos para el logro de los objetivos de la Institución.

**Acciones**

- Utilizo los recursos de la Institución con responsabilidad.
- Realizo las tareas asignadas con el mejor empeño técnico y profesional con el fin de velar para que la Institución, en igualdad de calidad y



oportunidad, obtenga la máxima productividad de los recursos que le han sido confiados.

**Igualdad y la no discriminación:** Principio que determina que todos los habitantes de la República son iguales en dignidad y derecho por lo que no se admiten discriminaciones.

**Acciones**

- Asumimos el compromiso de fomentar un entorno que apoye al respeto por la libertad individual y académica.
- Desarrollo actividades con igualdad derecho y dignidad, sin ningún tipo de acoso o discriminación.
- Respeto otras culturas promuevo relaciones laborales, sociales igualitarias y sin discriminación por motivo de raza, color, origen étnico, religión, sexo, orientación sexual, militancia política, ideología, edad, origen nacional, estatus social, condición económica, salud o estado de discapacidad.

**Art. 5.- Grupos de interés.** La Universidad Nacional de Canindeyú reconoce como grupos de interés a los siguientes:

- a) **Con los funcionarios de la Institución:** Respetamos nuestras diferencias en el modo de ser y de actuar. La amabilidad en el trato dispone todos nuestros actos. Creemos en el trabajo de equipo y la solidaridad laboral. Nos comunicamos de manera eficiente. La idoneidad y la igualdad de oportunidades son las características de toda l promoción de nuestros recursos humanos.
- b) **Con la Ciudadanía:** Brindamos calidad y eficacia en el servicio educativo, nuestro trato es cordial y equitativo con los ciudadanos (as). Propiciamos espacios de dialogo con la ciudadanía, fomentamos la participación ciudadana y rendimos periódicamente cuenta de nuestras gestiones.
- c) **Con otras instituciones Públicas:** Promovemos acuerdos y alianzas, coordinando acciones de cooperación con otras instituciones públicas, a fin de incrementar la calidad y diversidad de los servicios estatales, para lo cual respetamos las características y competencias de cada identidad, cumpliendo a cabalidad los acuerdos establecidos, y l suministro de información clara, veraz y oportuna.
- d) **Con los órganos de control:** Brindamos informes veraces y oportunos a todos los órganos de control, e igualmente, aplicamos y hacemos cumplir recomendaciones o resoluciones.
- e) **Relaciones con el público:** Todos los funcionarios (as) debemos observar los mayores niveles de honradez, imparcialidad, integridad, reputación, cortesía y profesionalismo, de modo que se asegure el desempeño correcto del servicio estatal y se mantenga la certidumbre y la confianza hacia el público.

Público Interno, estudiantes, docentes, investigadores y funcionarios.



Público Externo: egresados, la ciudadanía, los contratistas, los organismos de control, las otras instituciones públicas y privadas, sus funcionarios públicos y privados, los gremios económicos y las organizaciones sociales.

f) **Con los medios de Comunicación:** Suministramos informaciones claras, precisas y veraces a los medios de comunicación sobre las actividades que desarrollamos, buscando la más amplia cobertura, promoviendo la vinculación de los medios, en cuanto a la gestión social del conocimiento y la formación profesional y ciudadana, asumiendo la responsabilidad social universitaria.

## TÍTULO II

### DE LAS POLÍTICAS DE BUEN GOBIERNO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

#### CAPÍTULO I

##### POLÍTICAS PARA LA DIRECCIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

#### **Art. 6.- Directivos responsables del Código de Buen Gobierno.**

Se consideran Directivos con responsabilidad prioritaria en la aplicación del presente Código de Buen Gobierno: Rector/a, Vicerrector/a, Decanos/as, Directores/as Generales, Directores de departamentos, Jefes/Coordinadores, Directores de sedes y Encargados. Para la evaluación y control de su gestión, los mencionados servidores están sometidos externamente al control social, político, fiscal y disciplinario, e internamente a evaluaciones del desempeño con el fin de determinar la eficiencia y la eficacia de su gestión administrativa.

**Art. 7.- Compromiso con los fines del Estado.** La Universidad Nacional de Canindeyú como institución constituida para garantizar el servicio público de la educación, tiene como fin principal representar, normar y conducir la formación de profesionales, y el fortalecimiento del desarrollo sostenible de la sociedad a través de la educación, investigación y extensión, en el contexto de los fines del estado.

**Art. 8.- Compromisos con la gestión.** El/la Rector/a o algún miembro autorizado del Consejo Superior Universitario, se comprometen a guiar las acciones de la institución hacia el cumplimiento de su misión, formulando políticas y acciones estratégicas y siendo responsables por su ejecución.

**Art. 9.- Responsabilidad con el Acto de delegación.** Cuando el/la Rector/a o algún miembro autorizado del Consejo Superior Universitario deleguen determinadas funciones, será consecuente con las obligaciones que asumieron al ser parte del sector público, de modo que fijará por escrito claramente los derechos y del desarrollo de los actos delegados, impartir orientaciones generales sobre el ejercicio de las funciones entregadas y establecer sistemas de control y evaluación periódica de las mismas.

## CAPÍTULO II

### POLÍTICAS DE RELACIÓN CON LOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

**Art. 10.- Política frente al Control Externo de la institución.** La Universidad Nacional de Canindeyú está sujeta a los órganos de control interno y externo a quienes se comprometen a brindar informes veraces y oportunos, e igualmente, aplicar y hacer cumplir sus recomendaciones o resoluciones por otra parte la institución está sujeta al control social de la ciudadanía.

## TÍTULO III

### DE LAS POLÍTICAS DE BUEN GOBIERNO PARA LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

#### 1. POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO.

### CAPÍTULO I:

#### POLÍTICAS PARA LA GESTIÓN ÉTICA

**Art. 11.- Compromiso con la integridad.** Los directivos de la Universidad Nacional de Canindeyú deberán comprometerse a autorregularse en el ejercicio de la función pública que les corresponde, encaminando sus actividades de conformidad con los principios enunciados en la Constitución Nacional, las demás normas vigentes, el presente Código de Bueno Gobierno y el Código de Ética, orientándose hacia una gestión íntegra basada en principios y valores éticos, frente a todos los grupos de interés.

**Art. 12.- Compromiso para la promoción de prácticas éticas.** La Universidad Nacional de Canindeyú se compromete a promover prácticas éticas como estrategia de lucha contra la corrupción, paralo cual creará compromisos tendientes a lograr este objetivo por parte de sus servidores públicos y contratistas.

La institución se compromete a emitir, promover y gestionar la adopción de políticas, prácticas y acciones éticas de sus servidores, así como de sus proveedores y contratistas, promoviendo la participación de los órganos de control del Estado y la sociedad civil en las acciones pertinentes que se programen para la consolidación de una gestión íntegra y transparente.

Para el desarrollo de esta política de promoción de prácticas éticas, la institución se vinculará con las contralorías ciudadanas para el control social de su gestión.

**Art. 13.- Acciones para la integridad y la transparencia.** La Universidad Nacional de Canindeyú está en contra de toda práctica que favorezca la



corrupción y otros delitos, para impedir, prevenir y combatir estos procedimientos, adoptarán como mínimo las siguientes medidas:

- a) cuidar sus actuaciones orientada por los principios éticos establecidos en el Código de Ética;
- b) dar publicidad a la promulgación de normas éticas;
- c) garantizar que todos los procedimientos sean claros, equitativos, viables y transparentes;
- d) denunciar las conductas irregulares de sus servidores, tanto para que las instituciones competentes conozcan de los hechos, como para que la sociedad esté al tanto del comportamiento de sus servidores.
- e) Capacitar a los servidores de todos los niveles en materia de ética pública y responsabilidad social;
- f) rendir cuentas a la ciudadanía y demás grupos de interés, garantizando la disposición al público de la información no confidencial de la institución;
- g) hacer de la contratación estatal un proceso basado estrictamente en el cumplimiento de la ley y normas vigentes; publicar la contratación de servicios y la adquisición de bienes de acuerdo con lo prescripto por la legislación vigente y el presente Código de Buen Gobierno; y establecer mecanismos de seguimiento a los contratos.

**Art. 14.- Colaboración interinstitucional en la promoción de prácticas éticas.** La Universidad Nacional de Canindeyú a fin de combatir la corrupción y otros delitos, se compromete a incentivar la comunicación con instituciones públicas y privadas, sosteniendo un diálogo fluido con otros grupos de interés; estableciendo pactos éticos frente al desempeño de la función administrativa y la contratación estatal, orientadas a la integridad, transparencia y eficiencia en el ejercicio de la función pública.

**Art. 15.- Compromiso en la protección de la propiedad intelectual y derechos de autor.** La Universidad Nacional de Canindeyú velará a fin de que se respete las normas sobre protección a la propiedad intelectual y los derechos de autor. La institución se compromete a excluir de la institución el uso de cualquier tipo de software o archivo de audio y video que no esté debidamente autorizado

## CAPÍTULO II:

### POLÍTICA DE GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO

**Art. 16.- Compromiso con la protección y el desarrollo del talento humano.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete con el desarrollo de las competencias, habilidades, aptitudes e idoneidad de sus servidores públicos, determinando políticas y prácticas de gestión humana, que incorporen los derechos y deberes constitucionales para garantizar la justicia, equidad, imparcialidad, transparencia e igualdad al realizar los procesos de selección,

inducción, reinducción, formación, capacitación, promoción, evaluación del desempeño, compensación, bienestar social, y desvinculación de los funcionarios.

En este sentido, la institución seleccionará a los más capaces e idóneos para la administración, bien sea como servidores públicos nombrados o como contratados.

### CAPÍTULO III:

#### POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN

**Art. 17.- Compromiso con la comunicación pública.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a asumir la comunicación y la información como bienes colectivos, a conferirles un carácter estratégico y orientarlas hacia el fortalecimiento de la identidad institucional.

**Art. 18.- Compromiso con la comunicación organizacional.** La comunicación organizacional estará orientada a la construcción del sentido de pertenencia y al establecimiento de relaciones de diálogo y colaboración entre los servidores públicos de la institución; para ello, la institución establecerá procesos y mecanismos comunicativos que garanticen la interacción y la construcción de visiones comunes.

**Art. 19.- Compromiso de confidencialidad.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a controlar y verificar de manera permanente que la información reservada de la institución no sea publicada o conocida por terceros. Ninguno de los grupos de interés podrá directa o indirectamente utilizar información confidencial de la institución para sus propios intereses.

**Art. 20.- Compromiso con la circulación y divulgación de la información.** La Universidad Nacional de Canindeyú, establecerá una política de información hacia los grupos de interés. Para ello, se adoptarán los mecanismos de información de libre acceso y de acuerdo con las condiciones de la comunidad, a quien va dirigida.

**Art. 21.- Compromiso con el gobierno en línea.** El/ Rector/a, los/as Decanos/as y el Consejo Superior Universitario se comprometen a la aplicación efectiva del gobierno en Línea, a través de la actualización de la página WEB de la Universidad con la más completa información sobre:

- a) ofertas de nuevas carreras de grado y postgrado;
- b) concursos de cargos;
- c) publicaciones de investigaciones hechas en la institución;
- d) avances en el cumplimiento de metas y objetivos del Plan Estratégico;
- e) indicadores e informes de gestión;
- f) otros servicios que la institución presta a la ciudadanía y la forma de acceder a ellos.



---

CAPÍTULO IV:

POLÍTICA DE CALIDAD

**Art. 22.- Compromiso con la calidad.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a orientar su gestión a la generación de servicio educativo de calidad, para lo cual promoverá la implantación de un sistema de gestión de la calidad basado en procesos y orientado a la mejora continua de la gestión institucional.

2. POLÍTICAS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

CAPÍTULO V:

POLÍTICAS FRENTE A LA COMUNIDAD

**Art. 23.- Compromiso con la comunidad.** La Universidad Nacional de Canindeyú orientará sus actuaciones para contribuir al bienestar social de la comunidad educativa, para lo cual buscará el desarrollo de políticas de participación y mejoramiento de la calidad educativa. La institución declara expresamente su compromiso con la protección de los derechos y garantías fundamentales reconocidas a nivel constitucional.

**Art. 24.- Información y comunicación con la comunidad.** Se desarrollarán acciones comunicativas que faciliten y propicien la participación de la ciudadanía en la formulación, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos.

**Art. 25.- Compromiso con la rendición de cuentas.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a realizar rendición de cuentas, por lo menos una vez al año, con el objeto de informar a la ciudadanía sobre los avances y cumplimiento de las metas anuales en relación a los planes del sector.

**Art. 26.- Atención de sugerencias y reclamos.** La institución instalará un buzón en la oficina de Mesa de Entrada de cada unidad académica, donde puedan presentarse las sugerencias, quejas, solicitudes, reclamaciones, consultas e informaciones referentes al ámbito académico. Cada oficina contará con un procedimiento claro y transparente para el manejo y atención de las mismas.

**Art. 27.- Contraloría social.** La Universidad Nacional de Canindeyú, promoverá y garantizará la participación de la ciudadanía, organizaciones sociales y comunitarias, usuarios y beneficiarios, entre otros.

Así mismo, se compromete a facilitar de manera oportuna la información requerida por la ciudadanía para el ejercicio de la contraloría ciudadana.

## CAPÍTULO VI

### POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD FRENTE AL MEDIO AMBIENTE

**Art. 28.- Responsabilidad con el Medio Ambiente.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a promover estrategias de sostenibilidad ambiental, para lo cual realizará acciones en todo el campus universitario incluyendo las sedes y en la comunidad toda a fin de brindar un servicio de calidad basado en trabajos de extensión para la protección y preservación del Medio Ambiente.

### 3. POLÍTICAS FRENTE A LOS OTROS GRUPOS DE INTERÉS

## CAPÍTULO VII

### POLÍTICA SOBRE CONFLICTOS DE INTERESES

**Art. 29.- Desaprobación de prácticas.** La Universidad Nacional de Canindeyú desaprueba cualquier práctica relacionada a los siguientes apartados:

- a) recibir remuneración o cualquier otro tipo de compensación en dinero o especie por parte de cualquier persona física o jurídica, en razón del trabajo o servicio prestado a la institución o a grupos de interés;
- b) utilizar indebidamente información privilegiada o confidencial para obtener provecho o salvaguardar intereses individuales propios o de terceros;
- c) realizar proselitismo político o religioso aprovechando su cargo, posición o relaciones con la institución, no pudiendo comprometer recursos económicos para financiar campañas políticas;
- d) todas aquellas prácticas que atenten contra la integridad y la transparencia de la gestión de la institución y en contra del buen uso de los recursos públicos;
- e) todo tráfico de influencias para privilegiar trámites.

**Art. 30.- Deberes de los servidores públicos relacionados con los conflictos de intereses.** Sin perjuicio del establecimiento de otros, los deberes de los servidores públicos de la Universidad Nacional de Canindeyú, son:

- a) revelar a tiempo y por escrito a los entes competentes cualquier posible conflicto de interés;
- b) contribuir a que se permita la adecuada realización de las funciones encomendadas a los órganos de control interno y externo de la institución;
- c) guardar y proteger la información que la normatividad legal haya definido como de carácter reservado;
- d) contribuir a que se le otorgue a todos los ciudadanos y habitantes del territorio nacional un trato igualitario.

**Art. 31.- Prohibiciones para el personal sobre conflictos de intereses:** Sin perjuicio de la ampliación de estas prohibiciones, el personal de la Universidad



Nacional de Canindeyú se abstendrá de las siguientes prácticas en su accionar diario:

- a) utilizar indebidamente información privilegiada y confidencial en contra de los intereses de la institución;
- b) realizar actividades que atenten contra los intereses de la institución;
- c) entregar propinas a otros funcionarios públicos a cambio de cualquier tipo de beneficios;
- d) utilizar los recursos de la institución para labores distintas de las relacionadas con su actividad, ni encausarlos en provecho personal o de terceros;
- e) aceptar, para sí o para terceros, donaciones en dinero o especie por parte de proveedores, contratistas o cualquier persona relacionada o no con la institución, o con aquellas que la institución sostenga relaciones en razón de su actividad que conlleve a generar cualquier clase de compromiso no autorizado.

## CAPÍTULO VIII

### POLÍTICAS DE CONTRATACION PÚBLICA

**Art. 32.- Compromiso con la transparencia en la contratación pública.** La Universidad Nacional de Canindeyú dará cumplimiento formal y real a las normas sobre Contratación Pública, para lo cual se compromete a que el personal involucrado en las adquisiciones debe prestar atención especial con miras a no infringir las normas y garantías vigentes ni comportarse de manera que los haga objeto de acusaciones de prácticas desleales en materia de adquisiciones. Por tanto, el personal no debe aceptar, en ninguna circunstancia, regalos o dádivas de parte de proveedores actuales o posibles.

## CAPÍTULO IX

### POLÍTICA CON LOS GREMIOS ECONÓMICOS

**Art. 33.- Transparencia y corresponsabilidad.** La Universidad Nacional de Canindeyú, fomentará pactos éticos entre los sectores privados y público sobre contratación estatal. Adicionalmente, bajo el criterio de corresponsabilidad social, promoverá acciones con los gremios tendientes al mejoramiento de la calidad de vida de la población más vulnerable.

---

#### 4. POLÍTICAS FRENTE AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

##### CAPÍTULO X

##### POLÍTICA FRENTE AL CONTROL INTERNO

**Art. 34.- Compromiso frente al Control Interno.** La Universidad Nacional de Canindeyú, comprometida con la sociedad, establece los lineamientos sobre el Control Interno Institucional garantizando el cumplimiento de sus objetivos estratégicos, facilitando el proceso de implementación y consolidación del Control Interno Institucional, a través de propuestas de cambios de enfoque, desarrollando funciones bajo los principios de responsabilidad, transparencia, compromiso y mejoramiento continuos, enmarcados en indicadores de eficiencia, eficacia y economía en cuanto a la calidad de los servicios.

##### CAPÍTULO XI

##### POLÍTICAS SOBRE RIESGOS

**Art. 35.- Administración de riesgos.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a adoptar una política de administración de los riesgos inherentes su gestión. Para ello adoptará mecanismos que permitan identificar, valorar, revelar y administrar los riesgos propios de su actividad. La institución determinará su nivel de exposición concreta a los impactos de cada uno de ellos para priorizar su tratamiento y toma de decisiones.

#### TÍTULO IV

#### DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO

##### CAPÍTULO I

##### COMITÉ DE BUEN GOBIERNO

**Art. 36.- Composición, designación y período de los Miembros del Comité de Buen Gobierno.** La Universidad Nacional de Canindeyú, establecerá un Comité de Buen Gobierno compuesto por tres representantes de la institución designados por el Consejo Superior Universitario a propuesta del Rector.

El Rector podrá realizar igualmente propuestas de ampliación de la cantidad de los Miembros del Comité, una vez evaluada la implementación del Código en su primer año de funcionamiento. Serán designados por un periodo de 3 (tres) años.

**Art. 37.- Perfil de los Miembros del Comité de Buen Gobierno y cumplimiento de sus funciones.** Los miembros del Comité de Buen Gobierno reunirán como mínimo los siguientes perfiles:



- a) reconocida honorabilidad;
- b) gozar de buen nombre y reconocimiento por su idoneidad profesional e integridad;
- c) poseer conocimientos en áreas como la ética, el servicio público o materias a fines al Código de Buen Gobierno.

El/la Rector/a y el Consejo Superior Universitario se comprometen a verificar que los miembros del Comité de Buen Gobierno estén cumpliendo sus responsabilidades con disciplina y rigurosidad. Este compromiso podrá ser delegado en un directivo que se considere a fin con la tarea.

**Art. 38.- Funciones y atribuciones del Comité de Buen Gobierno.** Para el desarrollo de sus tareas, el Comité de Buen Gobierno tendrá las siguientes funciones:

- a) asegurar la difusión del Código de Buen Gobierno y la adecuada capacitación de los colaboradores internos y grupos de interés;
- b) monitorear y hacer seguimiento al desarrollo y cumplimiento de las políticas contenidas en el Código de Buen Gobierno;
- c) realizar seguimiento al comportamiento de los administradores públicos para garantizar el cumplimiento del Código de Buen Gobierno;
- d) resolver controversias que se susciten sobre la interpretación o aplicación del Código de Buen Gobierno;
- e) informar, por lo menos cada tres meses al Consejo Superior Universitario de la UNICAN, sobre las tareas que le fueron encomendadas;
- f) llevar a cabo la reforma del presente Código conforme a las necesidades detectadas en su implementación, previo consenso.
- g) elaborar su propio reglamento operativo.

## CAPÍTULO II

### DE LA RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

**Art. 39.- Resolución de controversias.** El Comité de Buen Gobierno se encargará de definir el procedimiento con el cual se resolverán los conflictos que surjan en el ámbito del Código de Buen Gobierno. Para la resolución y administración de una controversia, se atenderán las normas constitucionales, legales y reglamentarias establecidas, los principios éticos asumidos por la Institución y el espíritu contenido en el Código de Buen Gobierno.

## CAPÍTULO III

### DE LOS INDICADORES DE BUEN GOBIERNO

**Art. 40.- Indicadores de Buen Gobierno.** La Universidad Nacional de Canindeyú, se compromete a evaluar con periodicidad anual el desempeño del buen gobierno en la institución, para lo cual utilizará los siguientes índices:

- a) **índice de Gestión Ética**, para medir el estado de las prácticas éticas de la institución con los diferentes grupos de interés, utilizando para el efecto la metodología de elaboración de la línea de base sobre el tema;
- b) **índice de comunicación**, para medir los resultados de la gestión en comunicación de la institución, mediante la aplicación de los instrumentos de diagnóstico de la comunicación pública.

#### CAPÍTULO IV

#### DE LA ADOPCIÓN, VIGENCIA, DIVULGACIÓN Y REFORMA DEL CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO

**Art. 41.- Vigencia.** El Código de Buen Gobierno entrará en vigencia a partir de su aprobación por el Consejo Superior Universitario.

**Art. 42.- Divulgación.** El Código de Buen Gobierno se divulgará a los miembros de la institución y a grupos de interés por los medios idóneos para el efecto.

**Art. 43.- Reforma.** El Código de Buen Gobierno podrá ser reformado conforme a las necesidades detectadas en su implementación, sobre la base de propuestas previamente consensuadas por el Comité de Buen Gobierno.

El Comité de Buen Gobierno informará a los grupos de interés los cambios introducidos, a través de canales de comunicación adecuados y eficaces.